

一般財団法人 みやざき公園協会

- 1 名称** 一般財団法人 みやざき公園協会
- 2 所在地等** 宮崎県宮崎市鶴島2丁目10-25
〒880-0014
TEL (0985) 25-7410
FAX (0985) 25-7390
ホームページ <http://www.mppf.or.jp>
E-mail: park@mppf.or.jp
- 3 設立経過** 昭和37年11月17日 財団法人設立許可
平成23年4月1日 一般財団法人に移行
- 4 目的・事業**
- (1) 目的 第3条 この法人は、県の施策に協力するとともに、広く県民の花・みどりに対する啓発普及を推進するための活動を行い、併せて宮崎県内の都市公園その他施設等の管理運営、公共緑地の維持管理、造園工事等の事業を行い、県民の福祉の向上に寄与することを目的とする。
- (2) 事業
- (1)花・みどりに関する啓発、推進及び支援事業
 - (2)花・みどりに関する植物の調査及び研究事業
 - (3)環境緑化事業
 - (4)観光に関する振興及び支援事業
 - (5)公園、その他施設等の管理運営事業
 - (6)公共緑地等の維持管理及び造園、土木等の工事業
 - (7)修景工事等の設計及び施工管理事業
 - (8)農業生産販売事業
 - (9)都市計画及び地方計画並びに造園に関するコンサルタント事業
 - (10)測量事業
 - (11)売店、駐車場、レストラン等の経営
 - (12)前各号に掲げる事業に附帯又は関連する事業
 - (13)その他この法人の目的達成に必要な事業
- 5 基本財産** 500万円
- 6 役員** (令和2年4月1日現在)
- 理事長 吉田 晋弥
理事 山本 志朗
理事 杉本 敏文
理事 伊藤 慎一郎
監事 佐藤 安正

7 事業概要（令和元年度）

（1）公益事業

- ①花みどりのまちづくり推進支援事業
- ②みやざき花みどり研究普及事業

（2）受託事業

- ① 宮崎駅西口広場路面清掃委託業務
- ② 一般国道220号沿道修景委託業務
- ③ 特別史跡西都原古墳群除草管理業務
- ④ 特別公舎及び敷地内外維持管理業務
- ⑤ 県庁前庭花壇等植付け、プランター等設置及び前庭等維持管理業務
- ⑥ その他維持管理業務及び公共民間造園工事関係業務

8 指定管理者

（1）指定管理者制度導入の有無

有

（2）指定管理者としての受託の有無

有

（3）指定管理者としての受託している施設の内訳

一般公園：11

有料公園：0

有料施設：2

9 交付金・補助金・助成金

（1）交付金 0円

（2）補助金 0円

（3）助成金 0円

10 決算概要（令和元年度）

収支計算書総括表

（平成31年4月1日から令和2年3月31日まで）（単位：千円）

| 計 科 目 | 会 | | | |
|-----------------------|-----------|------------------|------------------|------------------|
| | 合 計 | 一 般 会 計 | 〇 〇 会 計 | 〇 〇 会 計 |
| (収入の部) | | | | |
| 基本財産運用収入 | 690,038 | | | |
| 事業収入 | | | | |
| 補助金等収入 | | | | |
| 受取利息 | 3 | | | |
| 受取配当金 | 105 | | | |
| 雑収入 | 9,261 | | | |
| 基本財産収入 | | | | |
| 特定預金取崩収入 | | | | |
| 特別利益 | | | | |
| 当期収入合計 (A) | 699,407 | | | |
| 前期繰越収支差額 | 376,831 | | | |
| 収入合計 (B) | 1,076,238 | | | |
| (支出の部) | | | | |
| 事業費 | 584,909 | | | |
| 管理費 | 75,711 | | | |
| 固定資産除却損 | 47 | | | |
| 特定預金支出 | | | | |
| 雑損失 | | | | |
| 法人税住民税及び 事業税 | 10,158 | | | |
| 特別損失 | 0 | | | |
| 当期支出合計 (C) | 670,825 | | | |
| 当期収支差額 (A) - (C) | 28,582 | | | |
| 次期繰越収支差額 (B) - (C) | 405,413 | | | |

11 諸規程

- (1) 定款
- (2) 評議員会運営規則
- (3) 理事会運営規則
- (4) 監事監査規程
- (5) 役員等の報酬等規程
- (6) 役員退職慰労金支給規程

- (7) 処務規程
- (8) 就業規則
- (9) 一般職員就業規則
- (10) 現場職員就業規則
- (11) 給与規程
- (12) 退職金規程
- (13) 再雇用規程
- (14) 旅費規程
- (15) 業務応援旅費等支給基準
- (16) マイカー通勤規程
- (17) 自動車管理規程
- (18) 被服貸与規程
- (19) 表彰規程
- (20) 自己啓発休業規程
- (21) 育児・介護休業等に関する規則
- (22) セクシャルハラスメントの防止に関する規程
- (23) パワーハラスメントの防止に関する規程
- (24) 公益通報者保護規程
- (25) 個人情報保護に関する基本方針
- (26) 個人情報保護規程
- (27) 会計規程
- (28) 情報公開規則
- (29) 文書取扱規程
- (30) 事業執行役員規程
- (31) 事業執行役員業務分掌規程